

Paris, 17 décembre 2010

## Présidents et secrétaires des comités techniques

### Objet : Congrès de Mexico: Rapports introductifs des séances et rapports d'activité

#### *Chers Présidents et secrétaires,*

Comme cela est indiqué dans le Manuel du Congrès, il est attendu de tous les comités techniques la production prochaine de deux documents :

- un rapport introductif de la séance du congrès dont votre comité technique est responsable (*Nota : ceci ne concerne pas le comité Terminologie*);
- un rapport d'activité (*Nota : y compris le comité Terminologie*).

Le rapport introductif de la séance est destiné à attirer l'attention des congressistes sur les sujets qui seront abordés dans la séance et à préparer la discussion.

Le rapport d'activité doit couvrir toute la période de travail du comité depuis sa mise en place début 2008. Les rapports d'activité de tous les comités techniques seront regroupés pour former la seconde partie du rapport général d'activité que le secrétariat général préparera pour le cycle 2008-2011.

Vous trouverez ci-joint les consignes et modèles de présentation que nous vous remercions de respecter scrupuleusement en utilisant directement les fichiers Word joints comme modèle.

Les deux documents sont à fournir dans les trois langues, anglais, espagnol et français et vous appuyant sur les secrétaires et membres du comité technique.

*Dans le cas du comité technique D2, il est demandé :*

- au président du comité D2 de coordonner avec les présidents des sous-comités D2a, D2b et D2c la production des rapports introductifs des deux séances du congrès attribuées au D2 ;
- à chaque président des sous-comités D2a, D2b et D2c de rédiger un rapport d'activité ; ces trois rapports seront précédés d'une courte introduction rédigée par le président du comité D2 présentant la structure et le mode de fonctionnement selon le même modèle de présentation.

Je vous rappelle les dates limites pour la réception par le secrétariat général de ces deux documents:

- le **31 janvier 2011** pour le rapport introductif (au moins dans une langue déjà, en fournissant les deux autres versions linguistiques avant la fin du mois de février) ;
- le **31 mars 2011** pour le rapport d'activité, dans les 3 versions linguistiques.

Pour toute question relative à ces sujets, vous voudrez bien prendre contact avec le conseiller technique en charge du suivi de votre comité technique.

En vous remerciant par avance de votre collaboration, et pour le respect des dates limites indiquées, ce qui est essentiel pour la bonne préparation du congrès, je vous souhaite d'excellentes fêtes de fin d'année.

Le Secrétaire général

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Corté', written over a large, stylized, abstract scribble that resembles a signature or a mark.

**Jean-François Corté**

**P.J.** Modèles de présentation du rapport introductif et du rapport d'activité en anglais et en français.

*Copie: A.-M. Leclerc, les coordinateurs de thème stratégique, J.-M. Philippeau, les conseillers techniques, V. Anselin*